

Dossiers	Doc	Crew	ATA	Geek	Tech	Coord	Direct.	Admin	Compta	Précisions	Except.
= CAMP DE BASE =	Fiche d'utilisation	L	E	E	E	E	E	E	E	Comment imprimer - comment utiliser le VPN	
	Gestion Lieu									Taches ménagères	
	Notice Lieu									Notice du lieu	
	Plan									Plans du lieu - Config bureaux	
	Pole graphique									CR - Plan	
= FONCT. ADMIN =	Budget fonctionnement	x	L	L	L	L	L	E	E	Budget fonct annuel	
	Récap APP									Tableau récap annuel des APP	
= FONCT. GÉNÉRAL =	Adhérent	L	L	L	L	E	E	E	E	Liste annule des adhérent-es	
	CR de la Coord									CR coord hebdo	
	Doc officiel asso									C.R. AG - Statuts - Déclaration en préfecture	
	Gestion interne du cafering									Tableau annuel de suivi du catering	
	Liste mail									Listing des listes mail	+Olivier+MGR
	Model administratif									Papier en-tête - logo - Police - Dos classeurs	
	Planification									Planification annuel - Planning du Camp de Base	
	Planning global									LE planning général historique de LA compagnie format A4 - notice Google Age	
	Seafire notice									Seafire Arborescence - notice	
	Suivi conso									Conso : électrique, telefonie 4G, Impression - CdG frais kilométrique	
= FONCT. INTERNE =	APP	x	x	x	x	E	E	E	E	APP à compléter en passant par le lien envoyé par Gégé ou app.kxkm.net	
	Catering - Editable en ligne									Catering de la semaine - A compléter en passant par le FAQ	
	Clé alarme									Qui a quelle clés? Quel code?	
	Conventions et Assurances									Liste matos assuré	
	Courrier - suivi réception									Enregistrement réception courrier	
	Données Admin Perso									Carte d'identité + CACES + permis conduire + ....	
	Subventions hors projet									Sub de fonctionnement (région, etc)	
	Suivi mad matériel et véhicules									Caisse cash - MAD suivi paiement	
= GROUPE ATA =	Bac à sable	x	E	E	E	E	E	E	E	CR	
	Compte rendu réunion ATA									CR	
	MAD Lieu									Suivi - Dossiers d'accueil - Convention	
	MAD Matos - Entrées / Sorties									Contrat & règlement - Fichier MAD - Archives	
	Trombinoscope									Photos équipe	
	Listes ATA									Liste annuelle des ATA	
= NUMÉRIQUE =	ESP32 Board	x	L	E	L	E	E	E	E	Esp	
	IT KXKM									EBP - OpenVPN- Serveur de dev	
	Kits Imprimante									Listing kit imprimante	
	Logiciels									FileMaker - Imprimante Samsung	
	Raspberry Pi									Raspberry	
	Site Web Kxkm									Info sur site web KxkM - Newsletter	
	WIFI listing									Exports configs - liste Wifi	
= TECHNIQUE =	Budget Tech&Prod	x	L	L	E	E	E	E	E	Budget Tech - Budget Trans-Catering	
	Documents de Sécurité									Document unique - Affichage obligatoire - Extincteurs - sécu du travail	
	fournisseurs									Bon de commande - fichier fournisseurs	
	Investissement matériel									machines atelier - HA a prévoir	
	Maintenance									Lieu - Véhicules - Batteries plomb	
	Matos-Fichier listing&mode d'emploi									Archive matrice MAD - Atelier - NRJ - Liste kit pod - Stockage - Carnet ATA	
	Matos - recherche produits									Electro	
	Orga									Suivi missions - Suivi pole geeks	
	Todo teklist									Chantiers - todolist - washing task	
= FONCT. CO-DIR =	Direction	x	x	x	x	x	E	x	x	C.R. de codir	
	Ressources humaines						E			Recrutements, politique salariale, DLA, fiche de post	
= FONCT. COMPTA =	Comptabilité	x	x	x	x	x	x	x	E	Suivi trésor – dropbox GG+Fab	
Identifiants mail kxkm	Identifiants mail kxkm	x	x	x	x	x	x	x	x		GG + MGR
Symb.	Explication										
x	Pas visible										
L	Visible uniquement (possible de télécharger)										
E	Lecture / Ecriture										

Dossier RACINE	Géré par le groupe	Crew	ATA	Projet	Coord	Thém.	Précisions
À TRIER	PROJET	X	X	E	E	X	A trier
ADMIN	Administration	X	X	X	L	E	Facture - contrats de cessions - devis
BUDGET - 20XX	Administration	X	X	L	L	E	Budget par année
COM. EN TRAVAIL	Communication	X	X	X	L	E	Document de com en travail
COM. OFFICIELLE	Communication	L	L	L	L	E	Dossiers arti - Goodies - Invit - Photos - Presse - Vidéos - Visuels+
LOGISTIQUE	Tech	X	L	L	E	E	Feuille de route - Fiche accueil - Plan implantation
MÉDIAS EN JEU	PROJET	X	L	E	E	X	Médias du spectacles - conduites
PROCESSUS DE CRÉATION	PROJET	L	L	E	E	X	C.R. - Ressources de travail pour le projet : inspiration - recherches
PROSPECTION	Coord	X	X	X	E	E	Appels à projets - Diffusion - Prod en travail - Sub
TECH & NUMERIQUE	Tech & Geeks	X	L	E	E	E	Fiches techniques - Memo - Missions
TRACES	PROJET	E	E	E	E	X	photos - vidéos - coupures de presse
Exemple pour le projet H&S							Précisions
Groupe Projet	Dossier RACINE	Crew	ATA	Projet	Coord	Thém.	
HIDE&SEE(K)	H&S - BUDGET	X	X	L	L	E	Budget par année
	H&S - COM OFFICIELLE	L	L	L	L	E	Dossiers arti - Goodies - Invit - Photos - Presse - Vidéos - Visuels+
	H&S - LOGISTIQUE	X	L	L	E	E	Feuille de route - Fiche accueil - Plan implantation
	H&S - MEDIAS EN JEU	X	L	E	E	X	Médias du spectacles - conduites
	H&S - PROCESSUS DE CREATIO	L	L	E	L	X	C.R. - Ressources de travail pour le projet : inspiration - recherches
	H&S - TECH & NUMERIQUE	X	L	E	E	E	Fiches techniques - Memo - Missions
	H&S - TRACES	E	E	E	E	X	photos - vidéos - coupures de presse
	H&S - À TRIER	X	X	E	E	X	A trier
	H&S - PROSPECTION	X	X	X	E	E	Appels à projets - Diffusion - Prod en travail - Sub
	H&S - ADMIN	X	X	X	L	E	Facture - contrats de cessions - devis
	H&S - COM EN TRAVAIL	X	X	X	L	E	Document de com en travail
Symb.	Explication						
X	Pas visible						
L	Visible uniquement (possible de télécharger)						
E	Lecture / Écriture						
	Groupe	Composé de ...					Il y a trois grandes familles de groupes :  - Les groupes “Classiques” (ATA, Coord, Crew, Direction)  - Les groupes “projet” ( H&S, Les Immos, MIG...)  - Les groupes “thématiques” (Administration, Communication, Comptabilité, Tech, Geeks, ...)
Groupes Classiques	ATA	Les ATAs					
	Coord	La coordination					
	Crew	Le Crew					
	Direction	La direction					
Groupes Thématiques	Administration	Gégé - Fab - Marion - Floriane - Louis					
	Communication	Marion - Floriane - Louis - stagiaire					
	Compta	Gégé - Fab (mais pas direction)					
	Geeks	Coord + Geeks					
	Tech	Coord + Régisseur++					
Direction est inclus dans Coord qui est inclus dans ATA qui est inclus dans Crew							

Pour chaque dossier, il existe plusieurs possibilités d'accès:

- Par le groupe "Projet" (si vous ne voyez pas le projet que vous cherchez, soit il n'existe pas encore, soit vous n'avez pas été ajouté au groupe)
- Par le groupe "Classique" (en fonction de votre groupe vos droits sont plus ou moins étendus)
- Par le groupe "Thématique" (si vous appartenez à un groupe thématique)

Attention, le chemin que vous utiliser va déterminer vos droits en lecture ou en écriture

les dossiers des projets sont nommés : PROJET — NOM DU DOSSIER, ex :

- H&S — BUDGETS
- DNC — LOGISTIQUE

Les dossier classé par “date” sont nommés : ANNÉE – PROJET – LIEU, ex : 2019 – H&S – MULHOUSE